

BELEDİYELERCE TAHSİL EDİLEN CİNS TASHİHİ HARCINA İLİŞKİN BİLDİRİM DÜZENLEME KILAVUZU

I. GİRİŞ

7327 sayılı İcra ve İflas Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'da yer alan 492 sayılı Harçlar Kanununun mükerrer 69 uncu ve 132 nci maddelerinde yapılan değişiklikler uyarınca belediyelerce cins tashihi harcının tahsiline ilişkin usul ve esasların yer aldığı Harçlar Kanunu Genel Tebliğine (Seri No:88) göre Belediyelerce Tahsil Edilen Cins Tashihi Harcına İlişkin Bildirim verilecektir.

II. GENEL AÇIKLAMALAR

1. MÜKELLEFİ

Belediyelerce Tahsil Edilen Cins Tashihi Harcına İlişkin Bildirim belediyeler tarafından verilecektir.

2. VERİLECEĞİ VERGİ DAİRESİ

Belediyeler tarafından peşin olarak tahsil olunan cins tashihi harçları, Belediyelerce Tahsil Edilen Cins Tashihi Harcına İlişkin Bildirim ile belediyenin muhtasar yönünden bağlı olduğu vergi dairesine/malmüdürlüğüne verilir.

3. VERİLME ZAMANI

Belediyeler tarafından peşin olarak tahsil olunan harçlar, Belediyelerce Tahsil Edilen Cins Tashihi Harcına İlişkin Bildirim ile belediyenin bağlı olduğu vergi dairesine/malmüdürlüğüne, tahsil edildiği günün akşamı (saat 23.59'a kadar) elektronik ortamda gönderilmesi gerekmektedir.

4. VERGİLENDİRME DÖNEMİ

Belediyelerce Tahsil Edilen Cins Tashihi Harcına İlişkin Bildirim vergilendirme dönemi günlüktür. Belediyeler tarafından tahsilatın yapıldığı gün vergi dairesine intikal etmesi gerekmektedir.

5. ELEKTRONİK ORTAMDA VERİLMESİ

Belediyelerce tahsil edilen cins tashihi harcına ilişkin bildirim, 340 ve 346 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliğlerinde yer alan usul ve esaslar doğrultusunda elektronik ortamda gönderilmesi zorunludur.

6. BELEDİYELERCE TAHSİL EDİLEN CİNS TASHİHİ HARCINA İLİŞKİN BİLDİRİMİN ELEKTRONİK ORTAMDA GÖNDERİLMESİ

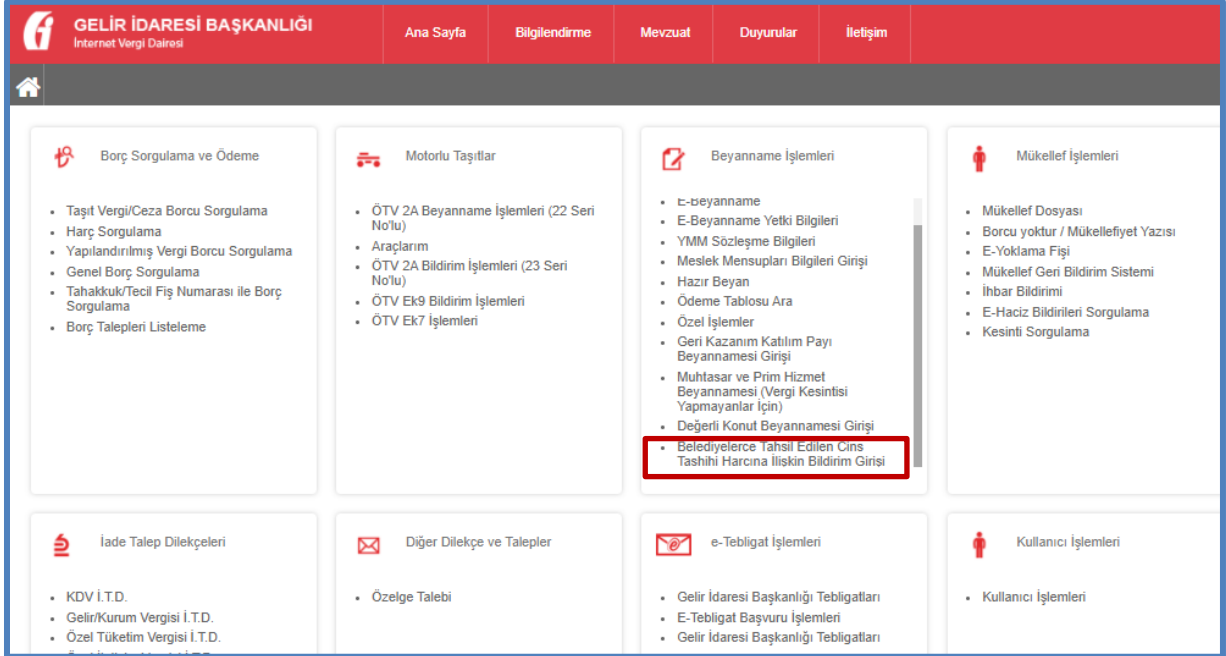
e-beyanname şifresi bulunan belediyelerin, mevcut kullanıcı kodu, parola ve şifreleri ile, kullanıcı kodu, parola ve şifresi bulunmayan belediyelerin ise bağlı oldukları vergi dairesine/malmüdürlüğüne müracaat etmeleri durumunda kendilerine verilecek olan kullanıcı kodu, parola ve şifreleri ile bildirimlerini elektronik ortamda göndermeleri gerekmektedir.

III. BİLDİRİMİN DÜZENLENMESİ

İnternet Vergi Dairesinde (“https://intvrg.gib.gov.tr/”) adresinden kullanıcı girişinden kullanıcı kodu, parola ve şifre ile giriş sağlanmalıdır.

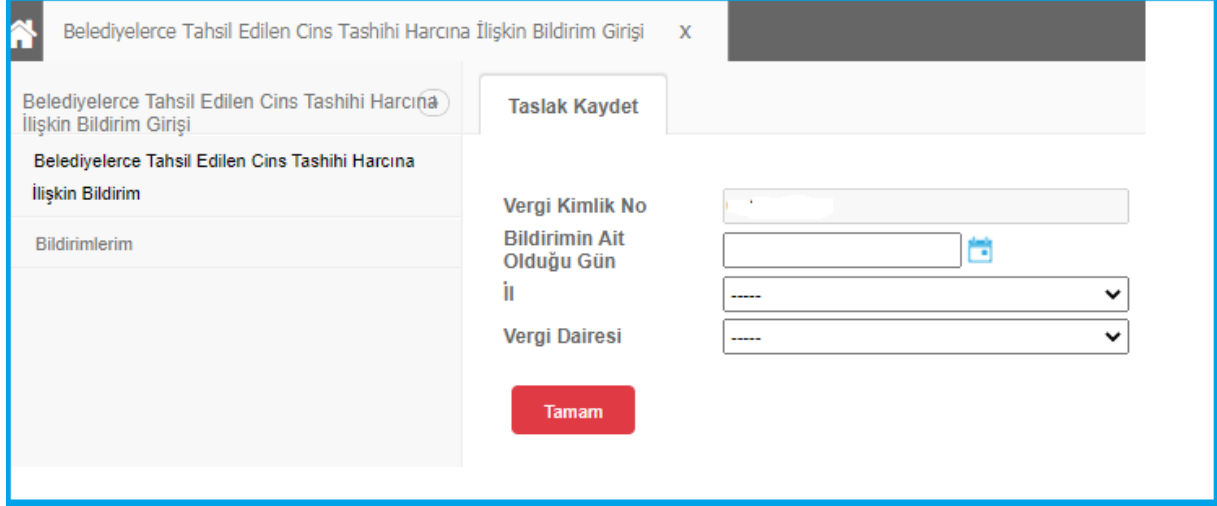


Beyanname İşlemleri modülünde, Belediyelerce Tahsil Edilen Cins Tashihi Harcına İlişkin Bildirim Girişi menüsüne girilmelidir.



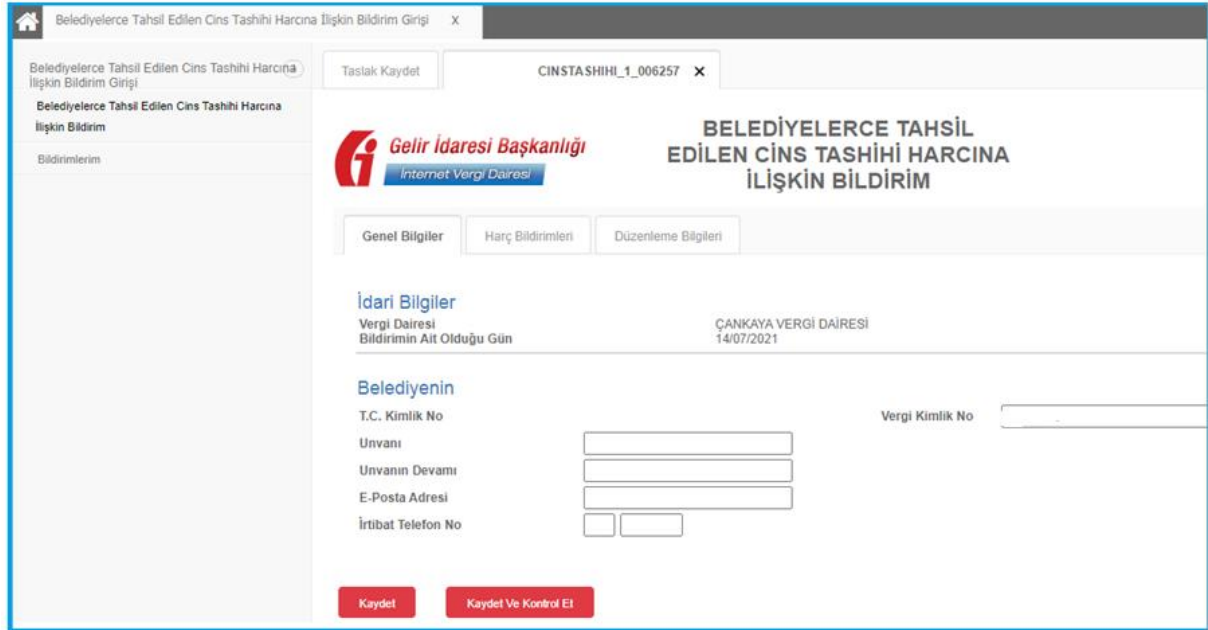
Belediyelerce Tahsil Edilen Cins Tashihi Harcına İlişkin Bildirim alanında aşağıdaki ekran görüntüsünde yer alan “Taslak Kaydet” bölümünde bildirim temel bilgileri doldurulmalıdır.

Vergi Kimlik No: Sistem otomatik getirmektedir.
Bildirim Ait Olduğu Gün: Takvim kullanılarak seçilecektir.
İl: Seçme kutusu kullanılarak seçilecektir.
Vergi Dairesi: Seçme kutusu kullanılarak seçilecektir.



“Tamam” tuşuna basıldığında bildirim bölümleri açılır.

1. Genel Bilgiler Bölümü:



Genel Bilgiler bölümü ‘İdari Bilgiler’ ve ‘Belediye’ bölümlerinden oluşmaktadır.

a. İdari Bilgiler:

Vergi Dairesi: Sistem tarafından otomatik getirilmektedir.
Bildirim Ait Olduğu Gün: Sistem tarafından otomatik getirilmektedir.

b. Belediyenin:

Vergi Kimlik No: Sistem tarafından otomatik getirilmektedir.

Unvanı: Manuel olarak veri girişi yapılacaktır. Bilgi girilmesi zorunludur.

Unvanın Devamı: Manuel olarak veri girişi yapılacaktır.

E-Posta Adresi: Manuel olarak veri girişi yapılacaktır.

İrtibat Telefon No: Manuel olarak veri girişi yapılacaktır. Bilgi girilmesi zorunludur.

2. Harç Bildirimleri Bölümü:

Belediyelerce Tahsil Edilen Cins Tashihi Harcına İlişkin Bildirim Girişi

Taslak Kaydet _CINSTASHIHI_1_006103 x

Gelir İdaresi Başkanlığı
İnternet Vergi Dairesi

BELEDİYELERCE TAHSİL EDİLEN CİNS TASHİHİ HARCINA İLİŞKİN BİLDİRİM

Genel Bilgiler Harç Bildirimleri Düzenleme Bilgileri

TAHSİL EDİLEN CİNS TASHİHİ HARÇLARINA İLİŞKİN BİLDİRİM

Harc Tahsil Edilen Malikin T.C./ Vergi Kimlik No.su	Harc Tahsil Edilen Malikin Adı Soyadı/Unvanı	Taşınmazın bulunduğu İl	Taşınmazın bulunduğu İlçe	Taşınmazın bulunduğu Mahalle	Taşınmazın bulunduğu Ada	Taşınmazın bulunduğu Parsel	Taşınmazın bulunduğu Pafta	Taşınmazın bulunduğu Sokak / Cadde	Taşınmazın bulunduğu Bina No	Taşınmazın bulunduğu Blok No	Tapu Taşınmaz Kimlik No (*)	İşlem Tesisi Tam / Kısmi	Bağımsız Bölüm veya Sair Tesis Adedi	Bağımsız Bölüm No. veya Sair Tesis	Tahsilata Ait Belgenin Tarihi	Tahsilata Ait Belgenin Seri No.su	Tahsilat Tutarı	

Ödenecek Toplam Harç Tutarı 0.00

(*) Tapu İdaresi tarafından üretilen, yapının üzerine inşa edildiği taşınmazın kimlik numarası olup, yapı kullanma izninin verilmesi aşamasında Meksansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS)'nde gösterildiğinde, bu numaranın girilmesi zorunlu olacaktır.

(**) Aynı parsel içerisinde birden fazla blok olması durumunda blok numaraları yazılacaktır.

(***) Cins tashihi işlemi yapılacak binanın tamamı için işlem tesis edilmesi durumunda tam, söz konusu bina içerisinde yer alan bağımsız bölümlerin bir kısmı için işlem tesis edilmesi durumunda kısmi seçilecektir.

(****) Cins tashihi yapılacak binada yer alan bağımsız bölüm veya sair tesis adedi toplamı yazılacaktır.

Kaydet Kaydet Ve Kontrol Et

Harç Tahsil Edilen Malikin T.C./Vergi Kimlik No: Manuel olarak veri girişi yapılacaktır. İşlem tesisi “tam” yapılacak ise maliklerden birinin bilgisinin girilmesi yeterlidir. Bilgi girilmesi zorunludur.

Harç Tahsil Edilen Malikin Adı Soyadı/Unvanı: Manuel olarak veri girişi yapılacaktır. Bilgi girilmesi zorunludur.

Taşınmazın Bulunduğu İl: Taşınmazın bulunduğu il seçilecektir. Bilgi girilmesi zorunludur.

Taşınmazın Bulunduğu İlçe: Taşınmazın bulunduğu ilçe seçilecektir. Bilgi girilmesi zorunludur.

Taşınmazın Bulunduğu Mahalle: Taşınmazın bulunduğu mahalle seçilecektir. Bilgi girilmesi zorunludur.

Taşınmazın Bulunduğu Ada: Taşınmazın bulunduğu ada bilgisi girilecektir. Bilgi girilmesi zorunludur.

Taşınmazın Bulunduğu Parsel: Manuel olarak veri girişi yapılacaktır.

Taşınmazın Bulunduğu Pafta: Manuel olarak veri girişi yapılacaktır.

Taşınmazın Bulunduğu Sokak/Cadde: Manuel olarak veri girişi yapılacaktır. Bilgi girilmesi zorunludur.

Taşınmazın Bulunduğu Bina No: Manuel olarak veri girişi yapılacaktır. Bilgi girilmesi zorunludur.

Taşınmazın Bulunduğu Blok No: Manuel olarak veri girişi yapılacaktır. Ada üzerinde birden fazla blok bulunması durumunda blok no bilgisi girilmesi zorunludur.

Tapu Taşınmaz Kimlik No: Taşınmazın Bulunduğu İl, İlçe, Mahalle, Ada ve Parsel bilgileri doldurulduğunda sistem tarafından otomatik getirilmektedir.

İşlem Tesisi Tam/Kısmi: Seçme kutusu kullanılarak seçilecektir.

- a- Seçme kutusunda Tam seçildiğinde Bağımsız Bölüm ve Sair Tesis alanı sıfırdan büyük bir değer girilmelidir. Bağımsız Bölüm No ve Sair Tesis alanına veri girişi yapılmasına izin verilmeyecektir.
- b- Seçme kutusunda Kısmi seçildiğinde Bağımsız Bölüm veya Sair Tesis Adeti “1” (bir) olarak girilmelidir. . Bağımsız Bölüm No ve Sair Tesis alanına veri girişi yapılmasına izin verilmeyecektir.

Bağımsız veya Sair Tesis Adedi: Manuel olarak veri girişi yapılacaktır.

Bağımsız Bölüm No ve Sair Tesis: Manuel olarak veri girişi yapılacaktır.

Tahsilata Ait Belgenin Tarihi: Manuel olarak veri girişi yapılacaktır. Tahsilata Ait Belgenin Tarihi ile Bildirim Döneminin aynı olması gerekmektedir. Tahsilata ait belge farklı bir günün tahsilatı ise, o güne ait bildirim eklenmelidir.

Tahsilata Ait Belgenin Seri No: Manuel olarak veri girişi yapılacaktır.

Tahsilat Tutarı: Sistem tarafından otomatik hesaplanmaktadır.

3. Düzenleme Bilgileri:

Bildirim Hangi Sıfatla Verildiği bölümünde, mükellef seçili ise bilgiler “Genel Bilgiler” bölümünden otomatik olarak aktarılmaktadır.

4. Daha Önce Verilen Bildirimlerin Sorgulaması:

Daha önce verilen bildirimler “Bildirimlerim” bölümü kullanılarak sorgulanabilmektedir.

Vergi Kimlik No: Sistem tarafından otomatik getirilmektedir.

Başlangıç Tarihi: Takvim kullanılarak seçilecektir.

Bitiş tarihi: Takvim kullanılarak seçilecektir.

IV. DÜZELTME BİLDİRİMİ

Belediyelerce Tahsil Edilen Cins Tashihi Harcına İlişkin Bildirim için aynı gün veya süresi geçtikten sonra düzeltme verilebilir. Düzeltme bildirimleri düzeltilecek gün için verilen bütün bilgileri kapsayacak şekilde olmalıdır.

Yapılan düzeltme miktar artırıcı yönde ise, sistem tarafından düzeltme bildiriminde belirtilen miktar ile önceki bildirimdeki fark kadar tahakkuk düzenlenir. Hem ilk bildirim tahakkuku, hem de ikinci bildirim tahakkuku geçerlidir.

Yapılan düzeltme miktar azaltıcı yönde ise, sistem tarafından düzeltme bildiriminde tahakkuk sıfır olarak düzenlenir. Aradaki farkın iadesi için vergi dairesine başvurulmalıdır.

V. KANUNİ SÜRESİNDEN SONRA VERİLECEK BİLDİRİMLER

Belediyelerce Tahsil Edilen Cins Tashihi Harcına İlişkin Bildirimin süresinde elektronik ortamda gönderilmemesi durumunda, 213 sayılı Kanunun ilgili ceza hükümleri tatbik olunur.

213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 257 nci maddesinin Bakanlığımıza verdiği yetkiye istinaden, cins tashihi harçlarını tahsil eden belediyelere, “Belediyelerce Tahsil Edilen Cins Tashihi Harcına İlişkin Bildirim”i 30/9/2004 tarihli ve 25599 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği Sıra No:340 ve 3/3/2005 tarihli ve 25744 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği (Sıra No:346)’nde yer alan usul ve esaslar doğrultusunda elektronik ortamda gönderme zorunluluğu getirilmiştir. Bildirimin süresinde elektronik ortamda gönderilmemesi durumunda, 213 sayılı Kanunun ilgili ceza hükümleri tatbik olunur.

Kanuni süresinden sonra verilen bildirimlerin onaylanması aşamasında “Pişmanlık (PIS)” seçilerek verilmesi halinde, vergi ziyai cezası kesilmez, ancak pişmanlıkla bildirim vermek usulsüzlük ve özel usulsüzlük cezasının kesilmesini engellemez. Vergi Usul Kanununun mükerrer 355. madde kapsamında kesilecek özel usulsüzlük cezası, bildirim kanuni verme süresi geçtikten sonraki 30 gün içinde verilmesi durumunda 1/10 oranında, bu sürenin dolmasını takip eden 30 gün içinde verilmesi durumunda ise 1/5 oranında kesilmektedir. Elektronik ortamda pişmanlık ve ıslah hükümlerine göre gönderilen bildirim sistem tarafından kabul edilir. Kabul edilen bu bildirim için tahakkuk fişi düzenlenir. Düzenlenen tahakkuk fişinde; vergi aslı, ödeme süresi geçmiş vergiler için hesaplanan pişmanlık zammı ve bildirim gönderildiği günden itibaren 15 günlük ödeme müddetinin son günü vade tarihi olarak yer alır.

Verilen 15 günlük süre içinde vergi aslı ve pişmanlık zammının tamamı ödenmez ise pişmanlık hükümleri ihlal edilmiş sayılır. Bu durumda bu mükelleflerin verdiği bildirim kanuni süresinden sonra verilen bildirim olarak kabul edilir. Pişmanlık şartlarının ihlali halinde; pişmanlık zammı terkin edilir, bunun yerine gecikme faizi tahakkuk ettirilir ve tahakkuk fişindeki vade 15 günden 30 güne tamamlanır. Elektronik ortamda pişmanlıkla gönderilen bildirim, kanuni süresinden sonra verilen bildirim olarak kabul edildiği için ziyaa uğratılan verginin %50’si oranında vergi ziyai cezası kesilir.

Kanuni süresinden sonra verilen bildirimlerin onaylanması aşamasında “Kanuni Süresinden Sonra (KSS)” seçilerek verilmesi halinde adlarına birinci derece iki kat usulsüzlük cezası ile zamanında tahakkuk etmeyen vergi için vergi ziyai cezasının yüzde ellisi kıyaslanarak miktar itibariyle fazla olanı kesilecek olup, Vergi Usul Kanununun mükerrer 355. madde kapsamında kesilecek özel usulsüzlük cezası, bildirim kanuni verme süresi geçtikten sonraki 30 gün içinde verilmesi durumunda 1/10 oranında, bu sürenin dolmasını takip eden 30 gün içinde verilmesi durumunda ise 1/5 oranında kesilmektedir. Elektronik ortamda “Kanuni Süresinden Sonra (KSS)” ile gönderilen bildirim sistem tarafından kabul edilir. Kabul edilen bu bildirim için tahakkuk fişi düzenlenir. Düzenlenen tahakkuk fişinde; vergi aslı, ödeme süresi geçmiş vergiler için hesaplanan gecikme faizi ve bildirim gönderildiği günden itibaren 30 günlük ödeme müddetinin son günü vade tarihi olarak yer alır.

VI. TAHAKKUKLARIN ÖDENMESİ:

Belediyelerce Tahsil Edilen Cins Tashihi Harcına İlişkin Bildirimin son ödeme zamanı bildirim verildiği gündür.

Cins tashihi harcına ilişkin ödemelerinizi, Başkanlığımıza ait www.gib.gov.tr internet adresinde yer alan anlaşmalı bankalardan ve tüm vergi dairelerinden yapabilirsiniz.

VII. TAHAKKUKLARIN SÜRESİNDE ÖDENMEMESİ

Tahsil edilen harçların ilgili vergi dairesine süresinde ödenmemesi durumunda, harç ilgili belediyeden 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsil edilir. Süresinde vergi dairesine beyan edilmeyen tutarlar hakkında 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanunu hükümleri uygulanır. İşlemden doğan harçları tamamen almadan işlem yapan belediye personeli ve ilgili belediyeler harcın ödenmesinden mükelleflerle birlikte müteselsilen sorumludur.”

VIII. TAHAKKUKLARIN ÖDENEBİLECEĞİ ANLAŞMALI BANKALAR

Halk Bankası
Ziraat Bankası
Ziraat Katılım Bankası
Vakıfbank
Vakıf Katılım Bankası
Emlak Katılım Bankası
PTT şubelerine ödeme yapılabilir.